

KẾ HOẠCH

Tổ chức tập huấn kiến thức pháp luật, kỹ năng, nghiệp vụ cho tuyên truyền viên pháp luật và hòa giải viên ở cơ sở năm 2026 trên địa bàn xã Chiềng Sinh

Thực hiện Quyết định số 315/QĐ-TTg ngày 17/4/2024 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Nâng cao năng lực đội ngũ hòa giải viên ở cơ sở giai đoạn 2024 - 2030”; Kế hoạch số 269/KH-UBND ngày 29/01/2026 của UBND xã Chiềng Sinh về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở và chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn xã Chiềng Sinh năm 2026.

Nhằm nâng cao kiến thức pháp luật, kỹ năng, nghiệp vụ cho đội ngũ tuyên truyền viên pháp luật và hòa giải viên ở cơ sở, UBND xã Chiềng Sinh ban hành Kế hoạch tổ chức tập huấn năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ của Đề án “Nâng cao năng lực đội ngũ hòa giải viên ở cơ sở giai đoạn 2024 - 2030”; nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật và hòa giải ở cơ sở trên địa bàn xã.

Bồi dưỡng, cập nhật kiến thức pháp luật, kỹ năng, nghiệp vụ cho đội ngũ tuyên truyền viên pháp luật và hòa giải viên ở cơ sở; nâng cao năng lực tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

Trang bị kiến thức, kỹ năng tiếp nhận, phân tích, xử lý các tình huống phát sinh trong thực tiễn; nâng cao hiệu quả giải quyết các mâu thuẫn, tranh chấp trong cộng đồng dân cư ngay từ cơ sở, góp phần giữ gìn tình làng nghĩa xóm, củng cố khối đại đoàn kết toàn dân tộc, hạn chế phát sinh đơn thư, khiếu kiện, bảo đảm an ninh, trật tự trên địa bàn.

Tạo điều kiện để đội ngũ tuyên truyền viên pháp luật và hòa giải viên ở cơ sở trao đổi kinh nghiệm, chia sẻ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, từng bước nâng cao chất lượng hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật và hòa giải ở cơ sở.

2. Yêu cầu

Nội dung tập huấn phải thiết thực, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của tuyên truyền viên pháp luật và hòa giải viên ở cơ sở; chú trọng những kiến thức, kỹ năng thường xuyên được vận dụng trong thực tiễn tại địa phương.

Việc tổ chức tập huấn bảo đảm nghiêm túc, khoa học, tiết kiệm, hiệu quả; kết hợp giữa truyền đạt kiến thức pháp luật với trao đổi, thảo luận và giải quyết các tình huống thực tế.

Các cơ quan, đơn vị và các bản phối hợp chặt chẽ trong công tác tổ chức; bảo đảm học viên tham gia đầy đủ, đúng thành phần, thời gian quy định.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

1. Nội dung tập huấn

1.1. Kiến thức pháp luật về phổ biến, giáo dục pháp luật và hòa giải ở cơ sở

Những nội dung cơ bản của Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật; Luật Hòa giải ở cơ sở và các văn bản hướng dẫn thi hành.

Vị trí, vai trò, nhiệm vụ, quyền hạn của tuyên truyền viên pháp luật; tổ chức và hoạt động của tổ hòa giải; quyền, nghĩa vụ của hòa giải viên ở cơ sở.

Phạm vi hòa giải ở cơ sở; nguyên tắc hòa giải; trình tự, thủ tục tiến hành hòa giải và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức trong công tác hòa giải ở cơ sở.

Một số quy định pháp luật liên quan trực tiếp đến đời sống Nhân dân, thường phát sinh mâu thuẫn, tranh chấp tại cộng đồng dân cư như: đất đai, hôn nhân và gia đình, thừa kế, dân sự, bảo vệ môi trường và các lĩnh vực có liên quan.

1.2. Kỹ năng, nghiệp vụ phổ biến, giáo dục pháp luật

Kỹ năng lựa chọn nội dung, hình thức tuyên truyền, phổ biến pháp luật phù hợp với từng nhóm đối tượng, điều kiện thực tế tại địa phương.

Kỹ năng tuyên truyền miệng, giao tiếp, thuyết trình, giải thích pháp luật; kỹ năng vận động, thuyết phục Nhân dân chấp hành pháp luật.

Phương pháp lồng ghép tuyên truyền, phổ biến pháp luật thông qua các cuộc họp bản, sinh hoạt cộng đồng, hoạt động của các tổ chức đoàn thể và hệ thống thông tin cơ sở.

1.3. Kỹ năng, nghiệp vụ hòa giải ở cơ sở

Kỹ năng tiếp nhận thông tin, tìm hiểu nguyên nhân phát sinh mâu thuẫn, tranh chấp; thu thập thông tin, xác định nội dung vụ việc thuộc phạm vi hòa giải ở cơ sở.

Kỹ năng giao tiếp, lắng nghe, phân tích, giải thích pháp luật, thuyết phục và vận động các bên tự nguyện thỏa thuận, giải quyết mâu thuẫn, tranh chấp.

Kỹ năng tổ chức buổi hòa giải, xử lý các tình huống phát sinh trong quá trình hòa giải; phương pháp phối hợp giữa hòa giải viên với các tổ chức, cá nhân có liên quan.

Hướng dẫn ghi chép sổ theo dõi hoạt động hòa giải ở cơ sở; tổng hợp kết quả hòa giải, thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

1.4. Trao đổi, thảo luận và giải đáp vướng mắc

Trao đổi, phân tích một số tình huống thực tế thường phát sinh tại các bản trên địa bàn xã, nhất là các mâu thuẫn, tranh chấp liên quan đến đất đai, quan hệ gia đình, tài sản, lối đi chung và các vấn đề trong sinh hoạt cộng đồng.

Chia sẻ kinh nghiệm, phương pháp xử lý tình huống trong công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật và hòa giải ở cơ sở; giải đáp những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

2. Đối tượng, số lượng tham gia

Tổng số dự kiến: 172 người, gồm:

- Tuyên truyền viên pháp luật của xã: 44 người.

- Hòa giải viên thuộc các tổ hòa giải trên địa bàn xã: 128 người.

Số lượng cụ thể căn cứ danh sách được rà soát, tổng hợp trước khi tổ chức tập huấn.

3. Thời gian, địa điểm

Thời gian: 01 ngày, tổ chức ngày 04 tháng 9 năm 2026

Địa điểm: Hội trường UBND xã Chiềng Sinh.

4. Tài liệu tập huấn

Nội dung, chương trình và tài liệu phục vụ tập huấn kiến thức pháp luật, kỹ năng, nghiệp vụ cho tuyên truyền viên pháp luật và hòa giải viên ở cơ sở được xây dựng phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tế tại địa phương.

(Có Tài liệu tập huấn kiến thức pháp luật, kỹ năng, nghiệp vụ cho tuyên truyền viên pháp luật và hòa giải viên ở cơ sở năm 2026 kèm theo Kế hoạch này).

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức tập huấn được bố trí từ nguồn kinh phí thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở năm 2026 và các nguồn kinh phí hợp pháp

khác theo quy định. Việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí thực hiện theo quy định hiện hành, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

Chủ trì, tham mưu UBND xã triển khai thực hiện Kế hoạch; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ lớp tập huấn.

Chủ động liên hệ, phối hợp chuẩn bị nội dung, chương trình, tài liệu tập huấn phù hợp với đối tượng tham gia.

Rà soát, tổng hợp danh sách tuyên truyền viên pháp luật và hòa giải viên ở cơ sở tham gia tập huấn; tham mưu ban hành giấy mời, thông báo thời gian, địa điểm tổ chức.

Chuẩn bị hội trường, trang thiết bị và các điều kiện phục vụ lớp tập huấn; theo dõi, quản lý số lượng học viên tham gia.

Tham mưu lập dự toán kinh phí, thực hiện các thủ tục thanh toán, quyết toán theo quy định hiện hành.

Tổng hợp, báo cáo kết quả tổ chức tập huấn và những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

2. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

Phối hợp tuyên truyền, vận động các tổ hòa giải, hòa giải viên ở cơ sở tham gia tập huấn đầy đủ, đúng thành phần; phối hợp nắm bắt những khó khăn, vướng mắc trong hoạt động hòa giải ở cơ sở để trao đổi, giải đáp tại lớp tập huấn.

3. Trưởng các bản trên địa bàn xã

Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã rà soát, lập danh sách hòa giải viên tham gia tập huấn; thông báo, đôn đốc hòa giải viên thuộc các tổ hòa giải của bản tham dự đầy đủ, đúng thời gian, địa điểm.

Tạo điều kiện thuận lợi để hòa giải viên tham gia tập huấn; tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong hoạt động hòa giải tại bản để trao đổi, thảo luận tại lớp tập huấn.

4. Tuyên truyền viên pháp luật và hòa giải viên ở cơ sở

Tham gia tập huấn đầy đủ, nghiêm túc; chủ động nghiên cứu tài liệu, trao đổi, thảo luận và tiếp thu các kiến thức, kỹ năng được truyền đạt.

Vận dụng kiến thức, kỹ năng đã được tập huấn vào thực tiễn công tác phổ biến, giáo dục pháp luật và hòa giải ở cơ sở tại địa phương.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tập huấn kiến thức pháp luật, kỹ năng, nghiệp vụ cho tuyên truyền viên pháp luật và hòa giải viên ở cơ sở trên địa bàn xã Chiềng Sinh năm 2026. UBND xã yêu cầu Văn phòng HĐND và UBND xã, Trưởng các bản và các tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện; đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã phối hợp thực hiện. Trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để xem xét, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp (b/c);
- Thường trực ĐU xã (b/c);
- Thường trực HĐND xã (b/c);
- UBMTTQVN xã và các tổ chức thành viên;
- Các cơ quan, đơn vị xã;
- Tuyên truyền viên PL xã;
- Các tổ hòa giải;
- Lưu: VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Lò Văn Pánh

